

Số: 127 /TB-ĐHDT-BCĐ

Đà Nẵng, ngày 12 tháng 02 năm 2022

THÔNG BÁO

Hướng dẫn quy trình xử lý khi có các F0, F1 trong quá trình tổ chức đào tạo trực tiếp tại Trường

Kính gửi: Các đơn vị, cán bộ, giảng viên, chuyên viên, nhân viên, học viên và sinh viên toàn Trường

Nhằm kiểm soát dịch COVID-19 hiệu quả, phù hợp với yêu cầu trong giai đoạn hiện nay theo phương châm “Thích ứng an toàn, linh hoạt” của Chính phủ và Thành phố, Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Trường Đại học Duy Tân hướng dẫn quy trình xử lý khi có các F0, F1 trong quá trình tổ chức đào tạo trực tiếp tại Trường như sau:

1. Cán bộ, giảng viên, chuyên viên, nhân viên, học viên và sinh viên của Trường đang là F0, F1 thì áp dụng các biện pháp cách ly theo quy định của cơ quan y tế địa phương và không được đến trường.

2. Quy trình xử lý nếu có **F0** tại lớp học trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ sau

- Trong buổi học nếu có F0 (bao gồm cả giảng viên, học viên và sinh viên) thì giảng viên cho lớp nghỉ buổi học đó và thông báo cho Ban Chỉ đạo phòng Chống dịch của Trường xử lý các bước tiếp theo.

- Giảng viên chủ động báo cáo về Trường khoa và Phòng Đào tạo để bố trí giảng viên dạy thay hoặc dạy trực tuyến (online) hoặc hủy lịch.

- Các học viên, sinh viên tham gia trực tiếp lớp học đó chuyển sang học trực tuyến tại các buổi tiếp theo.

- Các cá nhân khác trong buổi học chủ động xét nghiệm COVID-19 và theo dõi sức khỏe.

Sau khi được khử khuẩn, **phòng học** được tổ chức học tập bình thường.

3. Quy trình xử lý nếu có **F1** tại lớp học trực tiếp

a) Nếu nhận được thông tin **học viên, sinh viên** của lớp mình đang giảng dạy là F1 thì F1 thực hiện như quy định tại khoản 1 thông báo này. Các cá nhân khác trong lớp học tự theo dõi sức khỏe và học tập bình thường.

b) Nếu **giảng viên** nhận được thông tin mình là F1 thì giảng viên cho lớp nghỉ học buổi học đó và thông báo cho Ban Chỉ đạo biết để xử lý. Các cá nhân khác trong lớp học chủ động theo dõi sức khỏe.



- Giảng viên chủ động báo cáo về Trường khoa và Phòng Đào tạo để bố trí giảng viên dạy thay hoặc giảng viên chuyên sang dạy trực tuyến, đồng thời thông báo để sinh viên biết thực hiện.

- Sau khi được khử khuẩn, **phòng học** được tổ chức học tập bình thường.

4. Toàn trường thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch của Trường và các cấp với tinh thần không chủ quan, không buông lỏng. Trường các đơn vị triển khai đến toàn thể CB, GV, NV, học viên và sinh viên thực hiện nghiêm thông báo này.

Thông tin liên hệ tư vấn về dịch COVID-19 qua Zalo: Bác sĩ Phan Thanh Phuong (0913495955); Bác sĩ Phạm Thị Ánh Hồng (0905174025); Y sĩ Đỗ Thắng (0986151552).

Trên đây là hướng dẫn quy trình xử lý khi có các F0, F1 trong quá trình tổ chức đào tạo của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 Trường Đại học Duy Tân để toàn Trường tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (phối hợp chỉ đạo);
- Lưu: VT.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN
TS. Võ Thanh Hải

