

Số: 2374./TB-ĐHDT

Đà Nẵng, ngày 13 tháng 10 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc đánh giá rèn luyện sinh viên học kỳ II năm học 2020-2021

Kính gửi: Lãnh đạo các Khoa và Giảng viên Cố vấn học tập

Căn cứ Quyết định số 2427/QĐ-ĐHDT ngày 05/09/2015 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy định đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên hệ chính quy. Phòng Công tác Sinh viên thông báo về việc đánh giá rèn luyện cho sinh viên học kỳ II năm học 2020-2021 như sau:

Thời gian đánh giá rèn luyện:

Sinh viên đánh giá : từ ngày 18/10/2021 đến ngày 08/11/2021 (*hệ thống sẽ mở từ 0h00 ngày 18/10/2021 và đóng lúc 0h00 ngày 09/11/2021*)

CVHT đánh giá: từ 09/11/2021 đến 23/11/2021

Trường/Viện/Khoa tổng hợp nộp kết quả đánh giá rèn luyện về cho Phòng Công tác Sinh viên trước ngày 30/11/2021.

Quy trình đánh giá:

Bước 1: GVCV/GVCN thông báo cho sinh viên bắt đầu thực hiện tự đánh giá điểm rèn luyện online tại hệ thống MyDTU theo đúng thời gian trên.

Sinh viên xem hướng dẫn tự đánh giá trên website Phòng Công tác Sinh viên, địa chỉ <http://hssv.duytan.edu.vn/> tại mục Biểu Mẫu/ Sổ tay Sinh viên/Hướng dẫn sinh viên tự đánh giá rèn luyện online.

Bước 2: Sau khi kết thúc thời hạn tự đánh giá của sinh viên trên hệ thống MyDTU. GVCV/GVCN họp với BCS lớp (lớp trưởng, lớp phó, BT, PBT chi đoàn) (tổ chức họp online) để rà soát lại từng nội dung, điểm tự đánh giá của sinh viên theo từng tiêu chí tương ứng. Đồng thời đánh giá và cho điểm vào cột quy định của GVCV/GVCN đánh giá (*vui lòng xem hướng dẫn đánh giá online dành cho GVCV/GVCN tại website Phòng Công tác Sinh viên <http://hssv.duytan.edu.vn/> vào mục Những điều cần biết/Thủ tục - Quy trình*)

Bước 3: Họp tập thể lớp online để công khai kết quả rèn luyện của từng cá nhân (cử thư ký làm biên bản họp lớp), đồng thời lấy biểu quyết thông qua cho từng cá nhân. Sau khi hoàn

thành nội dung đánh giá tập thể lớp, hồ sơ phải được nộp về cho khoa chủ quản. (Có thể tổ chức họp online nếu không tổ chức họp trực tiếp được)

Hồ sơ đánh giá của lớp gồm:

1) Danh sách tổng hợp kết quả rèn luyện học kỳ II của lớp. (*Danh sách tổng hợp này được Giáo vụ Khoa hỗ trợ truy xuất từ phần mềm quản lý đào tạo – mục Kết quả rèn luyện theo cố vấn – hướng dẫn sử dụng dành cho Giáo vụ vui lòng xem tại website Phòng Công tác Sinh viên mục Những điều cần biết/Thủ tục - Quy trình*)

2) Biên bản họp lớp chuyên đề về nội dung đánh giá rèn luyện. (biên bản phải có chữ ký của người làm biên bản (thư ký), Giảng viên CVHT).

Bước 4: Họp hội đồng đánh giá rèn luyện cấp khoa để rà soát bình diện chung cho từng lớp, kiểm tra những sinh viên không đánh giá. Điều chỉnh cộng điểm cho sinh viên được tuyên dương khen thưởng và cộng 10đ vào tổng điểm rèn luyện học kỳ cho những sinh viên tham gia công tác tư vấn tuyển sinh tại các Trường THPT (DS do các đoàn Tuyển sinh gửi), trừ điểm đối với sinh viên vi phạm kỷ luật (nếu có).

Hồ sơ đánh giá của Khoa gồm:

1) Biên bản họp Hội đồng đánh giá rèn luyện cấp khoa về việc đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ II năm học 2020-2021 (Thành viên Hội đồng gồm: Chủ tịch là Trưởng khoa hoặc Phó khoa do trưởng khoa ủy quyền, thư ký (giáo vụ hoặc trợ lý khoa), Các Giảng viên CVHT/GVCN. (biên bản họp phải được các thành viên Hội đồng ký)

2) Bảng tổng hợp kết quả rèn luyện của cá nhân sinh viên theo từng khối lớp. (*Giáo vụ in bảng tổng hợp này từ phần mềm mục Danh sách kết quả rèn luyện theo sinh viên*)

3) Bảng thống kê số lượng và tỷ lệ sinh viên các lớp tham gia đánh giá rèn luyện của CVHT. (*Mục Tổng hợp kết quả rèn luyện*)

Hướng dẫn đánh giá rèn luyện sinh viên:

I1/ Kết quả chấp hành quy chế thi: Căn cứ vào danh sách vi phạm quy chế thi trong học kỳ II năm học 2020-2021 của Phòng Khảo thí (sau khi kết thúc kỳ thi học kỳ Phòng Khảo thí sẽ thống kê và gửi công khai cho từng khoa). Nếu SV vi phạm đình chỉ thi thì I1 điểm 0; vi phạm khiển trách hoặc cảnh cáo thì trừ 5 điểm.

I2/ Kết quả học tập: Căn cứ vào điểm trung bình chung học tập của học kỳ II năm học 2020-2021 để đánh giá ở mức 0, 5,7, hoặc 10 điểm, tùy theo kết quả học tập. (*Tính điểm đến thời điểm thực hiện đánh giá*)



III1/ Chấp hành thực hiện về tư vấn học tập: Tùy theo mức độ ý thức và thái độ tham gia tư vấn học tập để cho điểm ở các mức 0,3,5,7 hoặc 10 điểm.

III2/ Tham gia mua BHYT bắt buộc: 10 điểm (*Nhập mã số thẻ BHYT có giá trị sử dụng của năm 2021 vào mục NHẬN XÉT đối với sinh viên mua BHYT ngoài đơn vị ĐH Duy Tân*), sinh viên không có minh chứng thẻ BHYT thì cho 0 điểm. Đối với sinh viên mua BHYT năm 2021 tại trường Duy Tân: sau ngày 31/12/2020 Phòng Công tác Sinh viên đã cập nhật DS và gửi về cho từng Khoa để chuyển cho CVHT.

III3/ Tham gia họp lớp: Tùy theo số lần tham gia dự họp được GVCV/GVCN triệu tập trong học kỳ để cho điểm đối với từng sinh viên từ 0 đến 5 điểm.

III1/ Ý thức tham gia công tác chính trị, xã hội, từ thiện: GVCV/GVCN đánh giá phổ điểm từ 0 đến 10 điểm tùy theo ý thức chấp hành và kết quả tham gia các công tác dự hội nghị, lễ hoặc sinh dự đối thoại sinh viên....

III2/ Ý thức và kết quả tham gia công tác V-T-M: Tùy theo ý thức và mức độ tham gia phong trào V-T-M của từng sinh viên trong trong lớp hoặc trong khoa kể cả việc sinh viên đóng góp vật chất cho phong trào V-T-M để đánh giá từ 0 đến 10 điểm. Nếu trong học kỳ lớp và khoa chủ quản không tổ chức V-T-M thì mục III2 của sinh viên đều được 10 điểm. Nếu khoa đã tổ chức mà lớp không tham gia thì tất cả các thành viên trong lớp bị trừ 10 điểm.

IV1/ Ý thức chấp hành chấp hành chủ trương chính sách, của nhà nước và quy định của địa phương nơi cư trú hoặc tạm trú tại KTX: không vi phạm thì đánh giá 10 điểm, cá nhân vi phạm được thông báo của Công an, địa phương, hoặc BQL KTX (chậm TT tiền, nợ tiền, vi phạm nội quy KTX) thì được đánh giá điểm 0. Riêng đối với sinh viên không mua BHYT năm 2020 thì bị trừ tiếp 5 điểm ở mục này (vì không chấp hành Luật BHYT).

IV2/ Kê khai đầy đủ và đúng hạn nơi cư trú của sinh viên cho nhà trường (kể cả sinh viên có hộ khẩu tại Đà Nẵng):

- Không kê khai hoặc kê khai không đúng thực tế: 0 điểm.
- Kê khai đầy đủ theo 5 cột bắt buộc (số nhà, tổ dân phố, phường, quận, họ tên chủ hộ): thì cho 10 điểm
- Có kê khai nhưng chưa đủ thì mỗi cột cho 2 điểm (Cụ thể sau: a) Cột kê khai về địa chỉ về (số nhà, đường phố): 2 điểm. b)Cột kê khai về Tổ dân phố: 2 điểm. c)Cột kê khai về Phường(xã):2 điểm. d)Cột kê khai về Quận (huyện): 2 điểm. e)Cột kê khai về tên chủ hộ: 2 điểm).

IV3/ Có tinh thần chia sẻ, giúp đỡ người khó khăn, hoạn nạn: Tùy theo ý thức, trách nhiệm và tinh thần tham gia công tác từ thiện của từng sinh viên để đánh giá từ 0 đến 5 điểm.

V/ Đánh giá về kết quả tham gia phụ trách lớp, đoàn thể hoặc sinh viên tham gia NCKH, dự thi trong và ngoài nước

1. Phần đánh giá cho cán bộ lớp, cán bộ đoàn: Lớp trưởng, lớp phó, tổ trưởng tổ học tập (nếu có); cán bộ Đoàn: BT chi đoàn, PBT chi đoàn (nếu có), BCH Liên chi đoàn, BCH đoàn trường. Nếu cho điểm phần này thì cột ghi chú phải ghi chức danh cho Hội đồng rèn luyện biết. Ghi chú: đây là phần điểm đánh giá cho cán bộ lớp, cán bộ đoàn.

1.1 Sẵn sàng nhận nhiệm vụ: được công nhận chức danh thì đánh giá 5 điểm.

1.2 Hoàn thành nhiệm vụ: Hoàn thành nhiệm vụ: 5 điểm. Nhận nhiệm vụ nhưng không thực hiện hoặc không hoàn thành thì đánh giá 0 điểm.

2. Phần đánh giá chung cho sinh viên tham gia NCKH, khởi nghiệp hoặc tham gia các cuộc thi đạt giải:

2.1. Có công trình NCKH, khởi nghiệp được Hội đồng khoa nghiệm thu: 10 điểm, nếu có đăng ký tham gia nhưng vì lý do khách quan không nghiệm thu được thì đánh giá 5 điểm.

2.2. Tham gia các cuộc thi đạt giải: giải trong nước được đánh giá 5 điểm, nếu đạt giải trong nước kèm theo bằng khen thì đánh giá 10 điểm, đạt giải khu vực hoặc Quốc tế thì đánh giá 10 điểm hoặc trong học kỳ sinh viên có thành tích xuất sắc khác được Tỉnh, TP, TW tặng bằng khen thì cũng đưa vào đánh giá 10 điểm.

Sau khi có kết quả rèn luyện theo khung điểm 100 (nếu có điểm NCKH hoặc điểm thưởng cộng tổng quá 100 thì cũng chỉ tính 100 điểm. Phân loại kết quả rèn luyện theo điều 9 của Quyết định 2427/QĐ-ĐHDT (chỉ có 6 loại: XS,T,K,TB,Y và Kém)

Trên đây là hướng dẫn đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ II năm học 2020-2021, đề nghị Lãnh đạo các Viện, Trường Đào tạo và GVCVHT căn cứ vào định hướng công tác rèn luyện đầu học kỳ để thực hiện đánh giá rèn luyện cho sinh viên một cách chính xác, công bằng, khách quan và đúng quy chế.

TL.HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

