
Số: 04 /KH - ĐTN

Đà Nẵng, ngày 02 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Ngày hội chào đón Tân sinh viên K28

Chủ đề “Duy Tân International Day”

Thực hiện Chương trình công tác Đoàn, Hội và phong trào sinh viên năm học 2022 - 2023;

Nhằm chào đón Tân sinh viên khóa 28 nhập học, nay BCH Đoàn trường ĐH Duy Tân xây dựng kế hoạch tổ chức *Ngày hội chào đón Tân sinh viên K28 với chủ đề “Duy Tân International Day”* với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

- Chúc mừng thành công Đại hội Đoàn các cấp, hướng tới Chào mừng Đại hội Đoàn toàn quốc nhiệm kỳ 2022-2027;
- Tạo không khí vui tươi chào đón sinh viên tân sinh viên khóa mới;
- Là hoạt động sôi nổi, hấp dẫn và thiết thực, là sân chơi bổ ích, thể hiện rõ vai trò đồng hành của Đoàn – Hội với đoàn viên, hội viên, sinh viên.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Thời gian: 14h00 ngày 12/11/2022 đến 17h00 ngày 13/11/2022

2. Địa điểm: Cơ sở 120 Hoàng Minh Thảo – Quận Liên Chiểu – TP Đà Nẵng.

III. ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG THAM GIA:

- Gồm các Liên Chi đoàn khoa, viện và các CLB trực thuộc.
- Mỗi đơn vị cần đảm bảo số lượng tham gia từ **50 trở lên** đoàn viên.
- Ngoài ra, các LCD khoa có thể liên kết tập luyện và tham gia với nhau.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC:

1. Gian hàng (hệ số 2):

- Mỗi đơn vị sẽ tạo dựng gian hàng thể hiện văn hóa của đất nước mà mình bóc xăm được.
- Hình thức tổ chức: Mỗi đơn vị tự lên ý tưởng trang trí mô phỏng nét đặc sắc của văn hóa quốc gia đó, đồng thời kết hợp thể hiện được sức sống, ảnh hoạt động của đơn vị mình, khuyến khích tổ chức các trò chơi hoặc bán đồ ăn, lưu niệm tại gian hàng (không được nấu tại chỗ).

- Kích thước gian hàng: 3m x 3m x 2m, BTC sẽ bố trí bảng tên đơn vị.
- **Hình thức chấm điểm:** Có bộ tiêu chí chấm kèm theo.
- **Thời gian và hình thức đăng ký:**
- Thời gian đăng ký tham gia gian hàng: Trước ngày 05/11/2022.
- **Cơ cấu giải thưởng:**

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	700,000	700,000
Giải Nhì	2	500,000	1,000,000
Giải Ba	3	400,000	1,200,000
Giải Khuyến khích	4	200,000	800,000
Tổng cộng			3,700,000

2. Teambuilding (hệ số 1): Thông báo tại ngày hội.

- BTC sẽ bố trí các trạm teambuilding, mỗi đội cử ít nhất 10 người tham gia mỗi trạm Teambuilding của BTC đã bố trí.

- **Hình thức chấm điểm:** Có bộ tiêu chí chấm kèm theo.
- **Cơ cấu giải thưởng:**

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	400,000	400,000
Giải Nhì	2	300,000	600,000
Giải Ba	3	200,000	600,000
Giải Khuyến khích	4	100,000	400,000
Tổng cộng			2,000,000

3. Thi Flashmob (hệ số 2): Mỗi đơn vị chuẩn bị **01** tiết mục flashmob, chủ đề và loại hình tự chọn.

Lưu ý: Yêu cầu các tiết mục đảm bảo về chất lượng và có đầu tư, đội hình đảm bảo ít nhất 25 sinh viên. Các đơn vị chuẩn bị nền nhạc trình diễn kèm lời giới thiệu về bộ trang phục gửi về Ban tổ chức hạn cuối ngày 08/11/2022 qua email: doanthanhvien@duytan.edu.vn.

- **Hình thức chấm điểm:** Có bộ tiêu chí cụ thể kèm theo.
- **Cơ cấu giải thưởng:**

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	700,000	700,000
Giải Nhì	2	500,000	1,000,000
Giải Ba	3	400,000	1,200,000
Giải Khuyến khích	4	200,000	800,000
Tổng cộng			3,700,000

4. Thi Trình diễn thời trang các quốc gia (hệ số 1): Mỗi đội chọn 1 Nam và 1 Nữ mặc trang phục truyền thống của đất nước mình bốc thăm được và trình diễn trên sân khấu theo hình thức biểu diễn thời trang kèm theo phần thuyết trình giới thiệu về nét đẹp truyền thống quốc gia đó. Đảm bảo đúng trang phục và phù hợp với thuần phong mỹ tục của các quốc gia.

Lưu ý: Mỗi bộ trang phục có tối đa 1 phút 30 giây để trình diễn. Các đơn vị chuẩn bị nền nhạc trình diễn kèm lời giới thiệu về bộ trang phục gửi về Ban tổ chức hạn cuối ngày 08/11/2022 qua email: doanthanhvien@duytan.edu.vn.

- **Hình thức chấm điểm:** Có bộ tiêu chí cụ thể kèm theo.

- **Cơ cấu giải thưởng:**

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	400,000	400,000
Giải Nhì	2	300,000	600,000
Giải Ba	3	200,000	600,000
Giải Khuyến khích	4	100,000	400,000
Tổng cộng			2,000,000

Lưu ý: Ngoài các nội dung thi phía trên, còn có các nội dung phụ tính điểm được công bố trong chương trình của Ngày hội.

*** Kết thúc ngày hội, BTC sẽ xét trao Giải Toàn đoàn (tính theo hệ số) cho các đơn vị có tham gia đầy đủ các nội dung. Giải thưởng bao gồm:**

Giải	Số lượng	Giá trị mỗi giải	Tổng giá trị các giải
Giải Nhất	1	700,000	700,000
Giải Nhì	2	500,000	1,000,000
Giải Ba	3	400,000	1,200,000
Giải Khuyến khích	4	200,000	800,000
Tổng cộng			3,700,000

4. Lịch trình ngày hội:

STT	Thời gian	Nội dung
Ngày 12/11/2022		
1	14h00 – 21h00	Trang trí gian hàng
Ngày 13/11/2022		
2	08h00 – 9h30	Thi Flashmob đợt 1
3	09h30 – 10h30	Thi trình diễn Thời trang
4	10h30 – 11h30	Chấm điểm gian hàng lần 1
5	11h30 – 13h30	- Nghỉ trưa
6	13h30 – 15h00	Thi Flashmob đợt 2
7	15h00 – 17h00	- Teambuilding - Chấm điểm gian hàng lần 2
8	17h00	Bế mạc – Trao giải
9	17h00 – 18h30	Lễ công bố quyết định thành lập các Câu lạc bộ

V. KINH PHÍ

Xin hỗ trợ kinh phí từ Ban giám hiệu (có dự trù chi tiết kèm theo).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đoàn trường ĐH Duy Tân:

- Chuẩn bị tất cả các điều kiện về địa điểm, nội dung, an ninh trật tự phục vụ hoạt động.

- Dự trù kinh phí trình Ban giám hiệu, phòng KHTC về việc tổ chức Ngày hội, khen thưởng, nội dung thi phù hợp.

- Thành lập Ban Giám khảo, Ban Tổ Chức chương trình.

2. Liên Chi Đoàn Khoa/Viện và Câu lạc bộ trực thuộc:

- Xây dựng, chọn đội hình, lực lượng tham gia các hoạt động theo số lượng quy định ở trên. Tổ chức tập luyện, chuẩn bị tốt các nội dung tham gia các hoạt động.

- Chủ động chuẩn bị kinh phí cho việc tham gia Ngày hội của đơn vị mình.

- Báo cáo nội dung tham gia và kết quả đạt được đến Lãnh đạo Khoa để được hỗ trợ, thông báo các Chi Đoàn trực thuộc tham gia.

3. Trung tâm Truyền Thông:

- Hỗ trợ hình ảnh, đưa tin truyền thông về chương trình.

4. Trung tâm Đồ họa và Mỹ thuật:

- Hỗ trợ thiết kế các ấn phẩm truyền thông ngày hội.

5. Xưởng phim Ấn bạc:

- Hỗ trợ ghi hình các nội dung trong ngày hội và biên tập clip quảng bá sau chương trình.

6. Phòng Kế hoạch Tài chính:

- Căn cứ dự trù kinh phí để duyệt chi cho chương trình.

7. Văn Phòng trường

- Hỗ trợ Âm thanh, sân khấu (kích thước: 6m x 10m), bục phát biểu, ổ cắm điện, dây điện đầy đủ đến các Gian hàng;

- Hỗ trợ 30 Gian hàng lắp đặt cho mỗi đơn vị tham gia (dự kiến)

- Hỗ trợ lắp đặt cổng phao cho ngày hội.

8. Phòng Cơ sở vật chất:

- Hỗ trợ bố trí cho mỗi gian hàng 02 bàn và 04 ghế.

9. Phòng Kỹ thuật:

- Hỗ trợ treo bandrol, backdrop cho chương trình.

Trên đây là kế hoạch Tổ chức Ngày hội chào đón tân sinh viên K28 “**Duy Tân International Day**”, BCH Đoàn trường ĐH Duy Tân đề nghị các đơn vị trực thuộc chuẩn bị tham gia tích cực trong hoạt động này./.

Nơi nhận:

- BGH Trường ĐH Duy Tân (b/c);
- Thành Đoàn Đà Nẵng (b/c);
- LCĐ các khoa/CLB trực thuộc (t/h);
- Lưu: VT.

TM. BTV ĐOÀN TRƯỞNG

BÍ THƯ



[Handwritten signature]

Nguyễn Thị Tuyết

PHÊ DUYỆT CỦA ĐẢNG ỦY – BAN GIÁM HIỆU

Đảng ủy!
Đề nghị các đơn vị hỗ trợ Đoàn TN làm chủ chương trình.

ĐTN 03/4/2022

[Handwritten signature]