

Số : 01/2016/KH-CTSV

Đà Nẵng, ngày 11 tháng 8 năm 2016

## KẾ HOẠCH

### Công tác đảm bảo an ninh trật tự trường học và quản lý sinh viên ngoại trú năm học 2016-2017

Thực hiện Quyết định số 46/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20/8/2007 của Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành Quy định về công tác bảo đảm An Ninh Chính Trị, Trật Tự An Toàn Xã Hội (ANCT, TTATXH) trong nhà trường; Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT/BCA-BGDĐT ngày 28/08/2015 của liên bộ Bộ Giáo Dục & Đào Tạo và Bộ Công An hướng dẫn phối hợp thực hiện nhiệm vụ bảo vệ an ninh quốc gia và bảo đảm trật tự an toàn xã hội, đấu tranh phòng chống tội phạm, vi phạm pháp luật khác trong ngành giáo dục và Thông tư số 27/2009/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 10 năm 2009 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế ngoại trú của HSSV các Trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy và Chương trình công tác sinh viên của Trường Đại học Duy Tân năm học 2016-2017, Phòng Công Tác Sinh Viên xây dựng và triển khai kế hoạch công tác đảm bảo ANCT, TTATXH, phòng chống tội phạm và các loại tệ nạn trong trường học và quản lý ngoại trú của sinh viên (SV) năm học 2016 -2017 như sau :

#### I. MỤC TIÊU :

##### 1. Mục tiêu chung :

Chủ động phát hiện, phòng ngừa, đấu tranh với âm mưu, hoạt động gây mất an ninh, trật tự trường học; phòng chống tội phạm, các loại tệ nạn xã hội và xử lý các hành vi phạm về an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội có liên quan đến cán bộ, giảng viên và sinh viên (SV). Chú trọng công tác giáo dục, tuyên truyền ý thức chấp hành pháp luật trong đội ngũ cán bộ, giảng viên và SV. Tập trung đổi mới nội dung, phương pháp quản lý ngoại trú của học sinh, sinh viên phù hợp với chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy chế của bộ Giáo dục - Đào tạo, quy định của nhà trường và chính quyền địa phương hướng tới mục tiêu phát huy tính năng động, sáng tạo của SV trong quá trình học tập, rèn luyện.

##### 2. Mục tiêu cụ thể :

a) Từng bước hoàn thiện và nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ công tác của cán bộ làm công tác quản lý SV, đáp ứng yêu cầu công tác quản lý SV trên các lĩnh vực đảm bảo: an ninh chính trị (ANCT), trật tự an toàn xã hội (TTATXH) trường học và công tác quản lý ngoại trú của SV trong tình hình mới.

b) Làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục, định hướng về tư tưởng, chính trị nhằm không ngừng nâng cao ý thức cảnh giác của cán bộ, giảng viên và sinh viên về âm mưu, thủ đoạn hoạt động của các thế lực thù địch và bọn tội phạm. Duy trì giáo dục SV không ngừng rèn luyện trau dồi phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống; có nếp sống văn hóa lành mạnh, thái độ học tập đúng đắn, có trách nhiệm đối với bản thân và cộng đồng.

c) Thường xuyên nắm bắt diễn biến tư tưởng của cán bộ, giảng viên, sinh viên để chủ động tham mưu lãnh đạo nhà trường chỉ đạo giải quyết các vướng mắc theo đúng quy định, không để tồn đọng các vấn đề phức tạp gây mất an ninh nội bộ, mất đoàn kết, khiếu kiện, tố cáo, gây rối an ninh trật tự trong trường học.

d) Làm tốt công tác bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong nhà trường và nơi SV cư trú. Không ngừng nâng cao ý thức trách nhiệm công dân của SV trong việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chấp hành nghiêm pháp luật của Nhà nước; tích cực tham gia các hoạt động cộng đồng, kiểm chế, đẩy lùi các loại tội phạm và tệ nạn xã hội nơi cư trú.

## **II. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN :**

### **1. Công tác đảm bảo ANCT, TTATXH trong trường học :**

- Tổ chức tốt tuần sinh hoạt chính trị đầu khóa, tuần sinh hoạt công dân - SV, qua đó phổ biến, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, của Bộ GD&ĐT, liên bộ, liên ngành và của địa phương về công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; về những hành vi không được làm trong trường học cũng như nội quy, quy định của nhà trường đến từng sinh viên.

- Phối hợp với các Khoa có sinh viên tiến hành triển khai cho 100% Tân sinh viên K22 (2016) ký Bản Cam Kết của sinh viên về việc cam kết chấp hành các nội qui, quy định trong quá trình học tập và sinh hoạt tại Trường.

- Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, đặc biệt là với Đoàn thanh niên và Hội sinh viên nhà trường tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao, qua đó tuyên truyền, phổ biến pháp luật, phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội cho học sinh, sinh viên.

- Thông qua công tác quản lý dạy và học tại các cơ sở đào tạo của trường, có biện pháp kiểm tra, giám sát chặt chẽ, phát hiện xử lý nghiêm các hành vi vi phạm nội quy của nhà trường về đảm bảo an ninh, trật tự trường học.

- Phối hợp chặt chẽ với lực lượng bảo vệ nhà trường triển khai các biện pháp bảo đảm trật tự tại các cơ sở đào tạo của Trường; tổ chức kiểm soát chặt chẽ người, phương tiện và tài sản ra, vào các cơ sở đào tạo của trường để chủ động phát hiện ngăn chặn các hiện tượng gây mất trật tự xã hội trường học và tội phạm trộm cắp tài sản của nhà trường, của cán bộ, giảng viên và SV.

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các quy định về phòng, chống cháy, nổ, tai nạn thương tích xảy ra, phòng chống tác hại thuốc lá trong khu vực trường học.

- Phối hợp với cơ quan chức năng xử lý kịp thời, có hiệu quả các vụ việc về an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, các loại tội phạm và tệ nạn xã hội xảy ra tại các cơ sở đào tạo của nhà trường.

- Chủ động nắm tình hình liên quan đến an ninh, trật tự tại khu vực chung quanh các cơ sở đào tạo của trường, kịp thời kiến nghị cơ quan chức năng và chính quyền địa phương có biện pháp xử lý theo đúng quy định của pháp luật.

- Tham gia cùng với Công an thành phố và Công an các địa phương nơi có các cơ sở đào tạo của trường xây dựng cơ chế và phương án phối hợp xử lý các vụ việc về an ninh chính trị, trật tự xã hội xảy ra trong trường học, đặc biệt là thực hiện phương án bảo vệ trường học trong các dịp lễ, tết hoặc các dịp diễn ra các sự kiện chính trị trọng đại của đất nước. Chủ động liên hệ với cơ quan Công an các cấp triển khai các biện pháp bảo vệ an ninh, an toàn các kỳ thi tuyển sinh liên thông, thi tốt nghiệp; hội nghị; hội thảo; phối hợp đấu tranh với các loại tội phạm liên quan trực tiếp đến các hiện tượng tiêu cực trong thi cử như thi thuê, thi hộ, cướp đề thi, làm các loại văn bằng, chứng chỉ giả mạo....

- Định kỳ liên hệ với cơ quan chức năng các cấp và chính quyền các địa phương để nắm tình hình liên quan đến SV và bàn biện pháp phối hợp giáo dục, quản lý chặt chẽ, không để SV bị kẻ xấu kích động, lôi kéo tham gia tụ tập đông người, tuyên truyền phát triển đạo, lập các hội nhóm, diễn đàn trái với quy định của pháp luật hoặc có các hành vi liên quan đến tội phạm và các loại tệ nạn xã hội.

### **2. Công tác quản lý SV ngoại trú :**

- Tổ chức phổ biến các quy định của Bộ và nhà trường về công tác ngoại trú và hướng dẫn, tư vấn thủ tục đăng ký tạm trú cho SV vào Tuần giáo dục công dân - SV đầu năm học mới.

- Phối hợp với các khoa có sinh viên lập danh sách SV ở ngoại trú để có biện pháp quản lý theo đúng Quy chế của Bộ.

- Ký xác nhận cho SV có nguyện vọng ở trọ và hướng dẫn việc chấp hành nghiêm các quy định về đăng ký tạm trú với Công an xã, phường nơi cư trú, đồng thời có ý thức thực hiện tốt nghĩa vụ công dân theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm QL Ký túc xá thành phố trong việc quản lý sinh viên Duy Tân lưu trú tại KTX thành phố (DMC – 579).

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác quản lý ngoại trú và phân công cán bộ của đơn vị thực hiện công tác quản lý ngoại trú theo các cơ sở đào tạo.

- Phối hợp với Đoàn thanh niên, Hội sinh viên nhà trường lập kế hoạch phối hợp với chính quyền các địa phương nắm bắt tình hình về nhà trọ để tư vấn, giới thiệu chỗ ở cho những sinh viên có nhu cầu, tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho SV.

- Phân công cán bộ của đơn vị làm tốt công tác quan hệ với Công an các phường và chính quyền địa phương để tổ chức kiểm tra, đánh giá tình hình SV ngoại trú và bản biện pháp phối hợp quản lý ngoại trú của SV phù hợp với điều kiện cụ thể của địa phương.

- Phối hợp với Công an thành phố xây dựng quy chế phối hợp quản lý ngoại trú của SV nhà trường, đồng thời đề xuất Công an thành phố định kỳ chủ trì tổ chức họp giao ban giữa nhà trường với Công an các địa phương để nắm bắt tình hình sinh viên ngoại trú, kịp thời giải quyết các vụ việc liên quan đến sinh viên ngoại trú.

- Phối hợp với Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội sinh viên nhà trường để tư vấn, hỗ trợ, giúp đỡ tổ chức thực hiện công tác quản lý ngoại trú của SV.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN :**

#### **1. Phân công trách nhiệm cụ thể:**

- Ông Nguyễn Thôi phụ trách chung về toàn bộ những vấn đề liên quan đến ANTT trường học và quản lý sinh viên (SV).

- Ông Nguyễn Văn Thái trực tiếp phụ trách điều hành công tác quản lý ANTT trường học và quản lý ngoại trú của SV kể cả công tác phối hợp quản lý sinh viên đang lưu trú tại Ký túc xá sinh viên thành phố (DMC-579).

- Ông Nguyễn Phúc Ân chịu trách nhiệm chính phối hợp với Văn Phòng trường thực hiện công tác đảm bảo ANTT tại các cơ sở K7/25-Quang Trung, Cơ sở Hòa Khánh Nam.

#### **2. Công tác phối hợp:**

##### **2.1. Trong trường:**

##### **a) với các Khoa:**

- Phối hợp với các Lãnh đạo Khoa cùng thực hiện tốt trong việc quản lý giáo dục, rèn luyện sinh viên trong suốt quá trình học tập, giữ gìn đảm bảo ANTT tại các cơ sở đào tạo của trường và quản lý SV ngoại trú.

##### **b) với Cố vấn học tập:**

- Phối hợp với các Cố vấn học tập nhằm đôn đốc thực hiện nghiêm túc Quy định 2457/QĐ- ĐHĐT của Hiệu Trường về công tác Cố vấn học tập tại Trường ĐH Duy Tân ban hành ngày 08 tháng 09 năm 2015. Phối hợp nắm bắt thông tin chính xác và kịp thời về tình hình sinh hoạt lưu trú và học tập của SV.

##### **c) với Các phòng, ban chức năng:**

- Phối hợp với cán bộ của các Phòng, ban chức năng để kịp thời xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm có liên quan đến tình hình ANCT, TTATXH tại các cơ sở của trường.

**2.2. Ngoài trường:**

Thực hiện công tác phối hợp theo Thông tư liên tịch số: 06/2015/TTLT/BCA-BGDĐT giữa Bộ Công An và Bộ GD&ĐT và công văn số 4869/BGDĐT- CTHSSV của Bộ GD & ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ bảo vệ an ninh quốc gia và bảo đảm trật tự an toàn xã hội, đấu tranh phòng chống tội phạm, vi phạm pháp luật khác trong ngành giáo dục.

**3. Chế độ báo cáo :**

- Từng thành viên được phân công thực hiện công tác quản lý ANTT và quản lý ngoại trú của HSSV tại các cơ sở đào tạo của trường có trách nhiệm kịp thời báo cáo cho Lãnh đạo Trường những vụ việc xảy ra liên quan đến ANTT trường học và tình hình liên quan ngoại trú của SV.

- Kết thúc năm học, Phòng Công Tác Sinh Viên có trách nhiệm tổng hợp tình hình SV ngoại trú để báo cáo Ban Giám hiệu nhà trường, báo cáo Bộ GD &ĐT và cơ quan chức năng theo quy định.

**4. Công tác kiểm tra, khen thưởng, kỷ luật :**

- Định kỳ 6 tháng, 1 năm, Phòng Công Tác Sinh Viên theo thẩm quyền tổ chức kiểm tra, đánh giá và báo cáo việc thực hiện công tác ngoại trú của SV, đồng thời áp dụng khung xử lý kỷ luật hoặc khen thưởng về công tác ngoại trú của SV theo đúng quy định của Bộ.

**Nơi nhận :**

- Ban Giám hiệu *(để báo cáo)*
- Các đơn vị có liên quan *(để phối hợp / hiện)*
- Lưu P.CTSV

**PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN  
TRƯỞNG PHÒNG**

*ThS. Nguyễn Thái*

**Ban Giám hiệu**

*Duyệt*

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
TS. Nguyễn Hữu Phú**